

ZASADY DOKONYWANIA OPŁAT ZA PRZEDSZKOLE

1. Stawka godzinowa za korzystanie z usług przedszkola wynosi: 1,30 zł. za każdą rozpoczętą godzinę.
2. Opłata miesięczna za usługi, jest iloczynem:
 - 1) stawki godzinowej;
 - 2) zadeklarowanej liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad bezpłatne 5 godzin dziennie;
 - 3) liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.
3. Miesięczna opłata za wyżywienie jest iloczynem ustalonej w przedszkolu stawki dziennej (10,00zł) oraz liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.
4. Stawka dzienna za wyżywienie dzieci uczęszczających na 5 godzin wynosi 8,00zł.
5. Opłaty, należy wносить z góry, **do 5-go dnia** każdego miesiąca wyłącznie na konto:

Przedszkole Samorządowe nr 1 w Dywitach

Nr konta 71 1030 1508 0000 0008 2361 9001

6. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, opłata o której mowa w ust. 2 podlega zwrotowi w wysokości dziennej opłaty za każdy dzień nieobecności na podstawie zapisu w dzienniku.
7. **Zwrot poniesionych kosztów za wyżywienie może nastąpić tylko w sytuacji, gdy nieobecność dziecka w przedszkolu zostanie zgłoszona.**
8. **Nieobecność dziecka musi być zgłoszona poprzez wysłanie wiadomości sms na numer 537 389 322 do godziny 9.15 z informacją o dniach nieobecności dziecka.**
9. W celu potwierdzenia otrzymania wiadomości, referent wyśle wiadomość zwrotną.
10. **Zwrot kosztów jest naliczany za dni nieobecności od dnia następnego, po dniu, w którym przekazano informację.**
11. **Zwrot kosztów za wyżywienie podlega zwrotowi w wysokości dziennej opłaty za korzystanie z wyżywienia za każdy dzień nieobecności, po spełnieniu warunków zawartych w ust. 7 i 8.**
12. **Nie zgłoszona nieobecność nie podlega zwrotowi kosztów.**
13. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 2 i 3 następuje w formie potrącenia z należności za korzystanie z przedszkola i korzystanie z wyżywienia w następnym miesiącu.
14. O wysokości opłaty rodzice będą informowani poprzez wiadomość wysłaną przez referenta przedszkola na wskazany adres e-mail. lub sms na wskazany numer telefonu.
15. Rodzice są zobowiązani wpłacać tylko kwotę przesłaną przez referenta dokładnie w podanej wysokości.
16. W przypadku nie otrzymania wiadomości z przedszkola do 5 dnia miesiąca, rodzice proszeni są o kontakt z referentem lub dyrektorem przedszkola.
17. W przypadku braku możliwości zwrotu należności, w sposób określony w ust. 13, pieniądze przesyła się na rachunek bankowy rodziców.
18. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do zmiany godzin pobytu dziecka w przedszkolu, wyłącznie w formie pisemnej na koniec miesiąca kalendarzowego.
19. Od dnia 01.01.2017r. dzieci 6 letnie odbywające roczne przygotowanie przedszkolne przebywają w przedszkolu bezpłatnie, rodzice ponoszą jedynie koszty wyżywienia.

Rodzic zobowiązany jest do:

1. Terminowego i regularnego wnoszenia opłat za korzystanie z wyżywienia oraz zajęć opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych świadczonych przez przedszkole w czasie ponad 5 godzin.
2. Przyrowadzania i odbierania dziecka/dzieci zgodnie z ramowym rozkładem dnia obowiązującym w przedszkolu oraz zadeklarowanym czasem pobytu dziecka w placówce.